



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्रसाधन

EXTRAORDINARY

भाग I—खण्ड 1

PART I—Section 1

प्राप्तिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

[सं. 63] नई दिल्ली, मुम्बार, अरंड 28, 1971/वैशाख 8, 1893

[N. 63] NEW DELHI, WEDNESDAY, APRIL 28, 1971/VAISAKHA 8, 1893

इस भाग में विशेष गुण संरख्या वी जाती है जिससे कि यह भाग संकलन के रूप में रखा जा सके।

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation.

MINISTRY OF FOREIGN TRADE

PUBLIC NOTICE

IMPORT TRADE CONTROL

New Delhi, the 28th April 1971

SUBJECT.—Licensing conditions applicable to U.K./India ICICI Loan, 1969 of £. 1 million.

No. 43-ITC(PN)/71.—The terms and conditions governing the issuance of import licences under the U.K./India ICICI Loan, 1969 of £. 1 million, as given in Appendix to this Public Notice are notified for the information of the trade.

APPENDIX

Licensing conditions for the £. 1 Million U.K./India ICICI Loan 1969

I. General conditions.

(1) The licensee will bear the superscription—"U.K./India ICICI Loan 1969."

(2) No remittance of foreign exchange will be permitted against the import licence, except U.K. bank charges which may be remitted through normal banking channels. Any payment towards Indian Agent's commission should be made in Indian Rupees to the agents in India. Such payments, however, will form part of the licence value and will therefore, be charged to the licence.

(3) The licence will be issued with an initial validity period of twelve months. Firm orders on C.I.F. or C & F basis must be placed within four months from the date of issue of the import licence. If orders cannot be placed within four months for valid reasons, the licence should be submitted to the licensing authority during the 5th month giving the reasons for the delay in placing orders and indicating the date by which orders would be placed and extension in the period for ordering as necessary. Such requests will be considered on merits by the C.C.I. & E., in consultation with the Ministry of Finance (Department of Economic Affairs) where necessary. (It should be noted that unless ordering is completed within 4 months or the extended period allowed by the licensing authority in any case, the authorised dealers in foreign exchange will not permit establishment of letters of credit, or deposit of rupee equivalents).

(4) All payments must be completed within one month after expiry of licence. Individual payments must be arranged upon shipment of goods. No credit facility of any kind will be permitted.

II. Special points to be incorporated in the orders/contracts or otherwise kept in view.

(1) While placing firm orders/contracts, which must be placed *only on suppliers in the U.K.* (which expression includes the Channel Islands and the Isle of Man), the licensee must ensure by a provision in the same that the goods purchased are or will be wholly or mainly produced or manufactured in the U.K. When the contract also provides for works and services in connection with the purchase of such goods it must similarly be ensured by a suitable provision therein that such works and services are or will be provided by persons ordinarily resident or carrying on business in the U.K. (It should be noted that the supplier/contractor will have to sign a Contract Certificate as provided in Section III below, indicating the non-U.K. content, if any, of the goods to be supplied, or in the case of chemicals and allied products, declare them to be of U.K. origin).

(2) A clause should be included in the contract to the effect that the contract is subject to and will become effective only on approval by the Industrial Credit and Investment Corporation of India Ltd. (in the case of contracts up to a value of £ 10,000) and by the U.K. Government in the case of contracts exceeding £ 10,000 in value.

(3) In the case of contracts upto a value of £ 10,000. (which do not need the approval of the U.K. authorities—*vide* (2) above), if the non-U.K. element is likely to exceed 10% of the F.O.B. value of the contracts, this should be brought to the notice of the ICICI who will consult the Department of Economic Affairs and obtain their approval, and only thereafter should firm commitments be entered into.

(4) The documentation requirements mentioned in Section III and V below and the payment procedure laid down in Section IV below should be kept in view and should be appropriately incorporated in the contract.

III. Contract Acceptances.

Notification of contracts and amendments thereto

(1) Within a fortnight of placing of contracts, the licensee should forward four copies of the contracts or notification of contract (attached as Annexure I), to the ICICI accompanied by five copies of the "Contract Certificate" (in the form attached as Annexure IIA or IIB as is appropriate) duly signed by the Supplier.

N.B. As no payments can be made unless the contract is accepted by ICICI or the U.K. Government as is appropriate, it is most imperative for the licensee to ensure that copies of contracts/notifications of Contract along with supplier's contract certificates are forwarded to the ICICI at the earliest.

(2) While forwarding the above documents to the ICICI it must be ensured that the number and date of the import licence and the name of the loan are clearly noted in the documents.

(3) The ICICI will send two copies of the contract or Notification of Contract duly countersigned by them, and three copies of the contract certificate, to the Chief Accounting Officer, High Commission of India, London for their record (when the contract is upto £. 10,000 in value), and for obtaining the acceptance of the Ministry of Overseas Development of the U.K. Government to the contract when the contract exceeds £. 10,000 in value. (Simultaneously, one set of documents would be sent by ICICI to the Ministry of Finance, Department of Economic Affairs, Economic Aid Accounts Branch, Jeevan Deep Building, 10, Parliament Street, New Delhi). As soon as possible after the acceptance or non-acceptance of the contract by the U.K. Government is obtained (in cases where such approval is required), the U.K. Supplier as well as the licensee and the ICICI will be informed of the same direct by the Chief Accounting Officer, High Commission of India, London under advice to the Ministry of Finance.

(4) If at any time a contract (being a contract in respect of which acceptance of U.K. Government has been obtained or is pending) is amended, or if liability is incurred or is to be incurred thereunder to a greater amount than the amount specified in the Contract Certificate, the licensee should promptly forward to the ICICI, the relevant supplementary or revised documents, copies of amendments to contracts and revised Contract Certificates—so as to enable them to notify the same to the U.K. Government for obtaining their acceptance. As soon as acceptance to an amendment to the contract/order is obtained from the U.K. Government (in cases where such approval is required), the licensee and the ICICI will be notified of the same in the same manner as was for the original contract.

(5) If, in any case, the contract is with the Indian Agent of the foreign supplier, it should indicate the name and address of the U.K. supplier to whom payment is to be made for the Sterling portion of the contract, which alone will qualify for payment under the loan. Copies of such contracts (or of contracts placed by Indian Agents with U.K. Suppliers, if there are such separate contracts) should be sent as prescribed above.

IV. Payment to U.K. Suppliers—*Letter of Credit Procedure.*

(1) After the contract has been approved by the ICICI or the ODM, as the case may be, and on completion of legal formalities between the licensee and the ICICI, the latter will instruct the licensee to request the Ministry of Finance (Department of Economic Affairs), Economic Aid Accounts Branch, New Delhi for a letter of authorisation to any of the Exchange Banks in India for opening a letter of credit in favour of the suppliers with one of the correspondent banks in the U.K. and send a copy of their instructions to the Ministry of Finance.

(2) The request for the letter of authorisation (in the form given in Annexure III) and accompanied by a guarantee from the ICICI (as in Annexure IV) for the full value of the licence *plus* 1% should be addressed by the licensee to the Senior Accounts Officer, Economic Aid Accounts, Ministry of Finance (Department of Economic Affairs), Jeevan Deep Building, 10, Parliament Street, New Delhi, promptly after the receipt of the instructions aforesaid from the ICICI.

(3) If the application is found to be in order, the Ministry of Finance, Department of Economic Affairs, will issue an authorisation for the requisite amount to the importer and the Indian exchange bank concerned. The Department of Economic Affairs will also advise the U.K. Bank concerned and the CAO, London suitably. The advice to the U.K. Bank will, however be sent to the Indian exchange bank concerned alongwith their copy of the authorisation letter, who should then transmit it to the U.K. Bank while opening the letter of credit.

(4) The Letter of Credit should be opened within three weeks from the date of issue of the authorisation under intimation to the Ministry of Finance failing which the authorisation will lapse. The Letter of Credit should detail the conditions to which the licence is subject; should provide for payments to the suppliers on the submission of all the documents detailed in Section V below; should contain adequate instructions regarding the despatch of documents after payment, and should be opened subject to the condition that the correspondent banks in the

U.K. would, after making payments to the beneficiaries initially out of their own funds, obtain reimbursement therefor from the State Bank of India, London, through the Chief Accounting Officer, High Commission of India, London. The Indian Exchange Bank's instructions regarding the opening of Letter of Credit must accord completely with the authorisations issued by the Ministry of Finance. There should be no discrepancies in any respect.

(5) The Letter of Credit should be clearly marked with the Loan title and with the U.K. authorities' contract Approval number, in cases where such approval is required.

V. Documentation.

(1) The importer is responsible to see that the U.K. Supplier completes and submits the documents detailed below to the U.K. Bank at the time of claiming payment for the goods supplied:—

- (i) The original invoice, with four photo copies or copies by any other process. (The invoice should show the name and address of the importer; quantity and detailed description of each item supplied; sales price for each item reflecting all trade discounts; the basis of delivery (F.O.B., C & F, C.I.F. and FAS); and the sterling cost of any incidental services including delivery services or marine or transportation insurance.
- (ii) One copy (or photostat) of ocean or charter-party bill of lading or airway bill or parcel post receipt. (The Bill of Lading shall indicate the carrier's statement of charges in whatsoever currency it is paid).
- (iii) Four copies of the payment certificate in the form given in Annexure V (not required in respect of contracts for which a contract certificate (Chemicals) in the form given in Annexure II(B) has been provided). For this purpose, five blank forms of the payment certificate in the prescribed form should be attached to the letter of credit for completion by the supplier at the time of obtaining payment.

Each document must show the loan number, details of import licence, and if possible, the particulars of the Letter of Credit authorisation issued by the Ministry of Finance.

(2) While opening Letters of Credit the authorised exchange bank in India will, on behalf of the importer, take care to incorporate necessary conditions in the letter of credit to ensure that the above requirements of documentation are noted and complied with by the U.K. Suppliers.

(3) After payment is made to the Supplier, the correspondent Bank in the U.K. will send by air mail the original negotiable set of documents to the Indian bank concerned, and a set of non-negotiable documents to the ICICI, along with a statement of their sterling bank charges. (The Indian bank will remit the Bank charges to the U.K. Bank and recover the same from the importer.) Simultaneously, the U.K. Bank will claim the reimbursement of the amounts paid by it to the Supplier from the Chief Accounting Officer, High Commission of India, London and will submit for this purpose invoices received from the Suppliers and payment certificates as in Annexure V where required. The Chief Accounting Officer, High Commission of India, London will arrange payment to the U.K. Bank through the State Bank of India, London.

VI. ICICI's responsibilities for rupee deposits

(1) Within seven days of the receipt of non-negotiable import documents from the U.K. Bank, the ICICI will deposit into Government account the rupee equivalent of the payment made by the U.K. bank determined at the rate of Rs. 18.18 per £ 1.00 (see para 5 below) plus interest charges at 6 per cent per annum for the period from the date of payment to the U.K. suppliers by the U.K. bank to the date of deposit of the rupee equivalent.

(2) The amount referred to above should be deposited by the ICICI to the credit of the Government of India in the Reserve Bank of India, New Delhi or the State Bank of India, Delhi, or if this is not feasible, should be remitted by means of Demand Draft drawn on and in favour of the State Bank of India Tis Hazari Branch, Delhi. Thereafter, the Treasury Challan evidencing the deposit should be

sent by Registered post to the Senior Accounts Officer, Ministry of Finance, Department of Economic Affairs, Economic Aid Accounts Branch, Jeevan Building, 10, Parliament Street, New Delhi, indicating references to and enclosing copies of the invoices/shipping documents and the authorisation of that Department to which the transaction relates. The ICICI shall also arrange to deposit (in the same manner as above) such additional amounts on account of Service Charges as may be demanded by the Government of India within seven days after such demand. ICICI should also fill in, in duplicate, the Form 'S' incorporated in Annexure II of the Public Notice No. 184-ITC(PN)/68, dated 30th August, 1968 and present the same to the Bank while arranging for rupee deposits in accordance with the procedure prescribed in the said Public Notice.

(3) The amounts including interest charges to be deposited to the Credit of the Government of India shall be creditable under the Head of Account "Section T—Deposits and Advances—Part II—Deposits—Deposits not bearing interest—(C)—Other Deposits Accounts—Civil Deposits—Deposits for purchases abroad from U.K.—Purchases under U.K. Loan—Purchase under £1 million UK/India I.C.I.C.I. Loan 1969" and the Accountant General, Central Revenues, New Delhi shall be shown as the Accounts Officer who will adjust these credits.

(4) After the obligations in terms of the Guarantee and the Letter of Credit authorisation issued by the Ministry of Finance are fulfilled, the I.C.I.C.I. can apply to the Senior Accounts Officer, Economic Aid Accounts Section, Ministry of Finance, Department of Economic Affairs for the release of the Guarantee. The application must be made by the I.C.I.C.I. (not by the importers) and must be in the form laid down in Annexure VI.

(5) The rate of exchange viz. £. 1—Rs. 18.18 mentioned above is the prevailing 'composite' rate of exchange and any change in the same will be notified as and when decided upon by the Government of India.

VII. Reports on the utilisation of the import licence.

A monthly report in the form attached in Annexure VII, showing the utilisation status of the licence, should be furnished on the 15th of each month to the Ministry of Finance, Department of Economic Affairs, Economic Aid Accounts Branch, New Delhi with a copy to the I.C.I.C.I. and also to the Ministry of Industrial Development, Internal Trade and Company Affairs (Department of Industrial Development) Foreign Exchange Credit Section, Udyog Bhavan, New Delhi.

VIII. Miscellaneous instructions.

(1) Refunds from U.K. suppliers.

If any money is received by the licensee from the U.K. suppliers on a guarantor (insurance company etc.) as a refund, in settlement of insurance claim or otherwise, such amounts should be relundered by the supplier to the correspondent bank in the U.K. (from which the payment was initially made to the suppliers) with instructions to refund the amount immediately, in turn to C.A.O. High Commission of India, London, for crediting the loan Account. After the loan amount is so credited, an equivalent amount in rupees will be arranged to be refunded to the importer by the Ministry of Finance, upon receipt of claim therefor from importer. If any refund is received after the close of the loan, the same will have to be made by the supplier direct to the importer.

As and when any such refund is received, a report thereof should also be made to the Ministry of Finance with a copy to the Ministry of Industrial Development, Internal Trade, and Company Affairs (Department of Industrial Development) Foreign Exchange Section Udyog Bhavan, New Delhi.

(2) Notifying Suppliers of Special Conditions.

The licensee should apprise the supplier of any special provisions in the import licence which may affect the suppliers in carrying out the transaction.

(3) Disputes

It should be understood that the Government of India will not undertake any responsibility for disputes, if any, that may arise between the licensee and the suppliers.

(4) Future Instructions.

The licensee shall promptly comply with any directions, instructions or orders issued by the Government regarding any and all matters arising from or pertaining to the import licence and for meeting all obligations under the credit agreement.

(5) Breach or Violation.

Any breach or violation of conditions set forth in the above clauses will result in appropriate action under the Imports and Exports (Control) Act.

IX. List of Annexures by Titles:

Annexure I : Notification of Contract.

Annexure II(A) : Contract Certificate.

Annexure I(B) : Contract Certificate (Chemicals).

Annexure III : Form of Application for Letter of Credit Authorisation.

Annexure IV : Form of Bank Guarantee.

Annexure V : Payment Certificate.

Annexure VI : Form of application for release of Bank Guarantee.

Annexure VII : Monthly Report on ordering and utilisation of import licence.

ANNEXURE**NOTIFICATION OF CONTRACT**

£ 1 M United Kingdom/India ICICI Loan. 1969

To

The Government of the United Kingdom.

Notification of Contract No. _____

The following are details of a contract under which it is proposed that payments shall be made in accordance with the terms and conditions of the above loan.

1. Name and address of United Kingdom Contractor:

2. Date of Contract:

3. Name of Indian Purchaser:

4. Short description of goods:
and/or works or services:

5. Value of Contract:

6. Terms of Payments:

Signed on behalf of the
Government of India.

Date: _____

ANNEXURE II(A)

£ 1 Million. U.K./India ICICI Loan. 1969

REVISED

REQN. No.:

O.D.M.

ACCEPTANCE

No.

CONTRACT CERTIFICATE

(For chemicals & allied products use alternative 'Certificate' overleaf)
Particulars of contract

1. Date of Contract _____

2. Contract No. _____

3. Description of goods or services to be supplied to the purchaser _____

If a number of items are to be supplied, a detailed list should be appended to this certificate

4. Total contract price payable by purchaser (state CIF, C&F or FOB) £ _____

IF GOODS ARE TO BE SUPPLIED THE FOLLOWING SECTIONS MUST BE COMPLETED. If the contractor is exporting agent only, the information requested should be obtained from manufacturer.

5. Estimated % of the FOB value of the goods not originating in the United Kingdom, but purchased by the contractor directly from abroad, i.e. % of imported raw materials or components used to manufacture.

(a) % FOB value _____

(b) Description of items and brief specifications _____

6. If any raw material or components used originated from abroad, e.g. copper, asbestos, cotton, wood pulp, etc., but have been purchased in the United Kingdom by the contractor for this contract, specify:

(a) % FOB Value _____

(b) Description of items and brief specifications _____

IF SERVICES ARE TO BE SUPPLIED, THE FOLLOWING SECTION SHOULD ALSO BE COMPLETED.

7. State the estimated value of any work to be done or services performed in the purchaser's country by:—

(a) Your firm (site engineer's charges, etc.) _____

(b) Local contractor _____

8. Qualifying remarks as necessary in respect of paragraph 5, 6 or 7 above _____

9. I hereby declare that I am employed in the United Kingdom by the Contractor named below and have the authority to sign this certificate. I hereby undertake that in performance of the contract no goods or services which are not of United Kingdom origin will be supplied by the Contractor other than those specified in paragraph 5, 6, 7 and 8 above.

NOTE.—For the purpose of this declaration the United Kingdom includes the Channel Islands and Position held the Isle of Man.

Name and Address of Contractor

Date _____

FOR OFFICIAL USE ONLY

Name or number of Project

PAYMENT

Amount committ- ed	Date of entry-	Acceptance Date	Initials
--------------------------	----------------------	--------------------	----------

Date	Amount	P.A. No.	Initials
------	--------	----------	----------

ANNEXURE II (B)

REQN No.

£ 1 M United Kingdom India ICICI Loan 1969.

CONTRACT CERTIFICATE FOR CHEMICAL & ALLIED PRODUCTS ONLY

1. Date of Contract	Contract No.	Import Licence No.	Date
2. Description of Product(s) to be supplied to Purchaser	U.K. Tariff Classification No.	Is the product of U.K. Origin ?	
	£ Price	(See Note C)	
(Note A)		(Note B)	
		State Yes or No	

3. Total/Estimated Contract price payable by Purchaser in Sterling—£

4. (Declaration) I hereby declare that I am employed in the United Kingdom by the Contractor named below and have the authority to sign this Certificate, and that the above information is correct.

Signed.

Position held :

Name and Address of Contractor

Date

NOTES.

A. This form is only to be used for chemical and allied products, most of which are covered by the appropriate sub-headings of Chapters 15, 25, 28—35 and 37—40 of the U.K. Tariff.

B. SEE:—

(i) H.M. Customs & Excise Tariff H.M.S.O.

(ii) Classification of Chemicals in Brussels Nomenclature H.M.S.O.

C. (i) A product is regarded as of 'U.K. origin' if made either wholly from indigenous U.K. materials OR according to the appropriate EFTA, qualifying process using imported materials wholly or in part.

(ii) The EFTA qualifying processes are set out in Schedule I of the 'EFTA Compendium for the Use of Exporters', HMSO.

(iii) For the purposes of this declaration it is to be emphasised that the "Alternative percentage criterion" DOES NOT APPLY.

(iv) The words "Area Origin" where they appear in the above Schedule must be taken to mean "U.K. Origin" only.

(v) For the purposes of this declaration, the "Basic Materials List" (Schedule III of the EFTA Compendium) does not apply.

(vi) If a qualifying process is not listed for the material in question, advice should be sought from Loans Administration Section, Finance Department, Ministry of Overseas Development, Eland House, Stag Place, London, S.W. 1.

D. For the purpose of this declaration the United Kingdom includes the Channel Islands and the Isle of Man.

ANNEXURE III

Form of Application for Letter of Credit Authorisation

To

The Senior Accounts Officer,
 Economic Aid Accounts Section.
 Ministry of Finance,
 (Department of Economic Affairs),
 Jeevan Deep Building,
 Parliament Street, New Delhi.

SUBJECT.—Import of _____ from UK under UK/India ICICI Loan 1969.

Sir,

In connection with the import of _____ from UK against the above UK Loan, we furnish the following particulars to enable you to issue as authorisation for operating a Letter of Credit through our bankers on the U.K. Bank (designated by the supplier).

(a) Particulars of Import Licence.

No. & Date	Value (Rs.)	Date upto which valid
------------	----------------	-----------------------

(b) Sterling value of licence.

(Calculated of £ 1 per Rs. 18)

(c) Sterling value of the orders placed for which authorisation is required specifying the name and address of the UK supplier/suppliers and the amount/s of authorisations required separately against each supplier (copy of orders placed and UK suppliers' acceptance thereof to be attached).

(d) Name of UK Correspondent Bank who will advise the letter of Credit.

(e) Name of the Indian Bank who will open the Letter of Credit.

The Bank Guarantee furnished by the ICICI and which has been duly adjudicated by the Collector in accordance with the provisions of section 31 of the Stamp Act, 1890, is attached.

Yours faithfully,

(Signature of the Licensee and full address).

 ANNEXURE IV
 FORM OF BANK GUARANTEE

To

The President of India,
 Through Secretary to the Govt. of India,
 Ministry of Finance,
 (Department of Economic Affairs),
 New Delhi.

Sir,

In consideration of the President of India hereinafter referred to as 'the Government' having agreed to arrange for payment in foreign currency of the price of goods to be imported by:

* (i) _____
 (ii) _____
 (iii) _____
 (iv) _____
 [Name(s) & address(es)]

} Individual/partners working
 under the name and style of
 M/s _____

"Messrs _____ a company having its registered office at _____, in the state of _____ hereinafter referred to as the 'Importers' under Import Licence No. _____ dated _____ granted for _____ rupees, we, _____ hereby guarantee that we shall arrange deposit to the credit of the Government in the Reserve Bank of India, New Delhi/State Bank of India, Tis Hazari Branch, Delhi or by means of Demand Draft Drawn on and in favour of State Bank of India, Tis Hazari Branch, Delhi (for Credit to the Central Govt. account) to be forwarded to the said Tis Hazari Branch.

- (i) Within seven days of the receipt of advice of payment with shipping documents, from the UK Banks, of rupee equivalent of the invoice price representing the sterling disbursements made by the UK Banks under the letter of credit established by us against the letter of credit authorisation issued by Ministry of Finance at the rate of Rs. 18.18 per £ 1.00 along with interest thereon at six per cent per annum from the date of payment to UK suppliers to the date of deposit of rupee equivalent and UK Bank charges.
- (ii) Within seven days of the demand by the Government of such additional amount as may be demanded by the Government as being due on account of service charges.

2. We, _____ undertake to pay to the Government on demand and without demur such sum not exceeding _____ rupees (plus interest and service charges as aforesaid) as may be demanded by the Government in the event of the importers failing or neglecting to make any of the above mentioned said payments and the decision of the Government as to such failure or neglect on the part of Importers and as to the amount payable to the Government by us hereunder shall be final and binding on us.

3. We, _____ agree and undertake not to release shipping documents to the Importers until after the rupee equivalent as aforesaid and the other dues, if any, as demanded by Government are deposited to the credit of the Government.

4. We, _____ agree and undertake not to revoke this guarantee during its currency except with the previous consent of the Government in writing.

5. The guarantee herein contained shall not be affected by any change in the constitution of the Importers or of our Bank.

6. The Government shall have the fullest liberty without affecting this guarantee to vary any of the terms of the Import Licence detailed above or to extend the time for payment by the Importers from time to time or to postpone for any time and from time to time any of the powers exercisable by it against the importers and we, _____ shall not be released from our liability under this Guarantee by any exercise by the Government of the liberty with reference to the amount of aforesaid or by reason of any such variation or extension of time being given to the Importers or any forbearance, act or omission on the part of the Government of any indulgence by the Government to the importer or by any of the matters or things whatsoever which under the law relating to sureties shall but for this provision have the effect of so releasing us _____ Bank from our such liability.

Our liability under this bond/guarantee is restricted to Rs. _____ (plus U.K. Bank charges interest and service charges not expected to exceed 1 per cent as aforesaid) and it will remain in force with the _____ day of _____ (month) 19_____. Unless claims under the bond/guarantee are made in writing within six months of this date and unless a suit or action to enforce these claims is commenced within another six months thereafter i.e. upto _____ all Governments' rights under this bond/guarantee shall be forfeited and we shall be relieved and discharged from all liability thereunder.

Place:

Yours faithfully,

Date

Signature of the Authorised
Officer of the ICICI.

(The Bank Guarantee is to be executed on a non-judicial stamp paper, the value of the stamp being adjudicated by the Collector in accordance with the provisions of Section 31 of the Indian Stamp Act, 1899).

*Strike out which is not applicable.

**This date shall be arrived at by adding one month to the date by which all payments are expected to be finalised.

£1 Million United Kingdom/India ICICI Loan 1969.

ANNEXURE V

PAYMENT CERTIFICATE

I hereby certify that

i. the payments referred to in the invoices listed below, which or copies of which accompany this payment certificate, fall due and are due to be made in respect of Contract No. _____ dated _____ between the contractor named below and _____ /Purchaser/ _____ and are in accordance with the particulars of this contract notified in the contract certificate signed on behalf of the said contractor on _____.

Contractors Invoice No.	Date	Amount £	Short description of goods, works and/or service
----------------------------	------	-------------	--

ii. The amounts specified in paragraph i, do not include any additional foreign content to that declared in Paragraphs 5, 6 or 7 of the contract certificate.

iii. I have the authority to sign this certificate on behalf of the contractor named below.

Signed _____

Position held _____

for and on behalf of _____

Name and Address of Contractor _____

Date _____

NOTE.—For the purpose of this declaration the United Kingdom includes the Channel Islands and the Isle of Man.

ANNEXURE VI

Form of Application for release of Bank Guarantee

To,

The Senior Accounts Officer,
Ministry of Finance,
Department of Economic Affairs,
Jeevan Deep Building,
Parliament Street,
New Delhi.

Sir,

We are furnishing below detailed information on the rupee deposit made by us in discharge of our obligations under Bank Guarantee No. _____ dated _____

for an amount of Rs. ————— with the request that the same may be released and returned to us:

1. The name and full address of the importer/licensee on whose behalf the bank guarantee was furnished.
2. The Import Licence No., date, value and brief description of the commodities allowed for import thereunder.
3. Particulars of the authorisation(s) for opening Letters of Credit obtained from the Ministry of Finance.
 - (a) Letter No. & date.
 - (b) Amount of authorisation.
 - (c) U.K. Loan No.
4. Particulars of Imports and rupee deposits made (to be given separately for each Letter of Credit Authorisation).
 - (a) Particulars of Letters of Credit opened (No. date, value and the suppliers name).
 - (b) Invoice No. and date relative to each Letter of Credit.
 - (c) Amount of Invoice (net) in sterling.
 - (d) Amount of rupee deposit.
 - (e) Relative challan No. & date and the name of Treasury/Bank.
 - (f) If by demand draft, No. & date of the demand draft and the No. and date of the Letter with which the draft was sent to the State Bank of India, Delhi.
5. Amount utilised and balance unutilised (sterling) in each Letter of Credit Authorisation.

II. We certify that:

- (1)* The balance amount of £————— available in the authorisation(s) given by the Ministry of Finance has not been utilised/will not be utilised.

OR

no letter of credit was opened under the authorisation(s) and the authorisation(s) lapsed.

OR

the letter(s) of credit opened against the authorisation letter(s) expired unutilised.

and (3) Our obligations under the bank guarantee in question have been duly discharged.

- III. We request that the bank guarantee may please be released and returned to us for cancellation.

Your faithfully,

Authorised Agent
for and on behalf of the ICICI.

*Whichever is applicable.

ANNEXURE VII

*Form of Utilisation Report in Respect of
UK/INDIA ICICI LOAN, 1969.*

(to be furnished separately in respect of each Licence)

1. Name of the Importing Firm.
2. Particulars of U.K. Credit.

3. No. & Date of the Import Licence.
4. Value of the Import Licence.
5. Value of the complete contracting documents forwarded so far to the Ministry of Finance (Please give details of Contract Nos. & Value)
6. Value of the Contracts approved by the U.K. Government as notified by the High Commission of India.
7. Payments made to the U.K. Suppliers (Upto-date).
8. Payments yet to be made in respect of the contracts already approved.
9. Value of further orders intended to be placed on U.K. Suppliers.
10. Surrenders, if any.

Signature of the authorised Officer
of the Importing Firm.

P. K. SAMAL,
Chief Controller of Imports & Exports.

विवेश व्यापार मंत्रालय

सार्वजनिक सूचना

आयात व्यापार नियंत्रण

नई दिल्ली, 28 फ्रैल 1971

विवर.—रु0के0/भारत आई0 सी0 आई0 सी0 आई0 शृण, 1969 10 लाख पौंड के लिए लागू होने वाली शर्तें

बं. 43 आई0 टी0 सी0 (पी० ए०) / 71.—रु0 के0/भारत आई0 सी0 आई0 सी0 आई0 शृण, 1969, 10 लाख पौंड के अन्तर्गत आयात लाइसेंसों के जारी किए जाने के सम्बन्ध में लागू होने वाली शर्तें प्रीर तित्रम जो इन सार्वजनिक सूचना के परिशिष्ट में दी गई हैं, वे अधिसायी की सूचना के लिए अधिसूचित कर दी जाती हैं।

परिशिष्ट

रु0के0/भारत आई0 सी0 आई0 सी0 आई0 शृण, 1969, 10 लाख पौंड के लिए शर्तें

1. सामान्य शर्तें :—

(1) लाइसेंस का शीर्षक “रु0 के0 भारत आई0 सी0 आई0 सी0 आई0 शृण, 1969 होगा।”

(2) यू० के० बैंक प्रभारों के अतिरिक्त जो सामान्य बैंकिंग सून्त्रों के माध्यम से प्रेषण किये जा सकते हैं, किसी भी विदेशी मुद्रा का प्रेषण आयात लाइसेंस के लिए स्वीकार नहीं होगा। भारत स्थित अधिकारियों का भारतीय अधिकार्ता कमीशन सम्बन्धी कार्य भुगतान भारतीय मुद्रा में होना चाहिए। लेकिन, इस प्रकार के भुगतान, लाइसेंस मूल्य के अंश होंगे और ये इसलिए, लाइसेंस के लिए, लिए जाएंगे।

(3) लाइसेंस 12 महीने की प्रारम्भिक वैद्य अवधि के लिए जारी किये जायेंगे। फर्म आदेश लागत बीमा भाड़ा या लागत भाड़ा के आधार पर आयात लाइसेंस जारी होने की तारीख के चार महीनों के भीतर अवध्य दे दिये जाने चाहिए। यदि आदेश वैद्य कारणों से चार महीनों के भीतर नहीं दिये जा सकते तो, लाइसेंस देने वाले अधिकारी के पास पांचवें महीने के दौरान जमा कर देना चाहिए। इस कारण का उल्लेख कर देना चाहिए कि आदेश देने में देरी क्यों हुई और यह संकेत कर देना चाहिए कि अगला आदेश किस तारीख तक दिया जा सकता है और आदेश देने के लिए जैसी अवधि वृद्धि जरूरी हो इसे भी बता देना चाहिए। जहाँ जरूरत होगी, इस प्रकार के आवेदन पत्रों पर मूल्य नियन्त्रण आयात-निर्यात द्वारा वित्त मंत्रालय, (अर्थ कार्य विभाग) के साथ परामर्श करके पात्रता के आधार पर विचार किया जायेगा। (इसे ध्यान में रखना चाहिए कि जब तक आदेश देने का काम 4 मास की अवधि या लाइसेंस प्राधिकारी द्वारा किसी मालसे में बढ़ाई गई स्वीकृत अवधि के भीतर पूरा नहीं किया जाता है, तब तक विदेशी मुद्रा देने के प्राधिकृत व्यापारी साख-पत्र की स्थापना करने या समतुल्य रूपये को जमा करने के लिए अनुमति नहीं देंगे।

(4) लाइसेंस की समाप्ति के बाद एक मास के भीतर सभी प्रकार के भुगतान अवध्य पूरे हो जाने चाहिए। अलग अलग भुगतानों की व्यवस्था माल के पोत लदान पर होनी चाहिए। किसी भी प्रकार की साख सुविधा की अनुमति नहीं दी जाएगी।

2. आवेदकों/संविदाओं ११ अः१४ अ. २८ में सरकारी जित की जने वाली दिनेव ११ों की ११८ मे २८ ना

1. जब फर्म आदेश/संविदा द्वी जा रही हो जो कि केवल यू०के०संभरकों को दी ज नी चाहिए (जिस की अधिक्यवित मे चेनल आइलेड तथा आहल आफ मैन शामिल हैं) लाइसेंसधारी को उसी में दी गई एक व्यवस्था द्वारा यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि खरीदे गए माल पूर्णतया या प्रधानतया यू० के० में उत्पादित अथवा निर्मित हैं, या होंगे। जब इस प्रकार के माल खरीदने से सम्बन्धित देवाओं की भी व्यवस्था की जाती है, तो उसमे निहित उपयुक्त व्यवस्था द्वारा इसी प्रकार यह भी सुनिश्चित कर देना चाहिए कि ऐसे काम तथा सेवाएं साधारणतया यू०के० निवासी अथवा जो वह व्यापार कर रहा है उसके द्वारा प्रदान की जाती हैं अथवा की जाएंगी। (इसे ध्यान में रखना चाहिए कि संभरक/ संविदाकर्ता को नीचे के खण्ड ३ मे दी गई व्यवस्थाओं के अनुसार एक संविदा प्रमाण-पत्र मे सभरित की जाने वाली किसी प्रकार के माल के सम्बन्ध में जो गैर यू० के० की हैं इसका संकेत करती हुए या रासायनिक और सरबद्ध उत्पादों के मालसे मे यह घोषणा करते हुए कि वे यू०के० माल की है उस पर हस्ताक्षर करने पड़ेंगे।)

2. संविदा में एक वाक्यांश जोड़ देना चाहिए कि संविदा इसके अधीन है और यह केवल अंतर्राष्ट्रीय अर्थ तथा निवेश नियम भारत लि० (उन संविदाओं के मालसे मे जिनका मूल्य 10,000 पौँड तक हो), के अनुमोदन पर तथा 10,000 पौँड से अधिक मूल्य की संविदाओं के मालसे मे यू०के० सरकार के अनुमोदन पर ही प्रभावी होगी।

3. 10,000 पौंड मूल्य तक की संविदाओं के मामलों में, (जिन के लिए यू.0 के 0 प्रधिकारियों द्वारा अनुमोदन की आवश्यकता नहीं होती है—उपर्युक्त कांडिका 2 देखिए) यदि गैर यू.0 के 0 माल को संविदा के जहाज पर निशुल्क मूल्य के 10 प्रतिशत से अधिक होने की सम्भावना हो तो इसकी सूचना आई 0सी 0आई 0सी 0आई को देनी चाहिए जो अर्थकार्य विभाग से परामर्श करेगी और उनका अनुमोदन प्राप्त करेगी, और केवल तभी वचनबद्धताओं को प्रविष्ट किया जाना चाहिए ।

4. नीचे के खंड 3 और 5 में बताई गई प्रालेखन आवश्यकताओं और नीचे के खंड 4 में निर्धारित की गई भुगतान प्रक्रिया को ध्यान में रखना चाहिए और उन्हें संविदा में उचित रूप से शामिल कर देना चाहिए ।

(3) संविदा स्वीकृति, संविदाओं की सूचना तथा तत्सम्बन्धि संशोधन

1. संविदा देने के 15 दिनों के भीतर लाइसेंसधारी को चाहिए कि संविदा अथवा संविदा अधिसूचना की चार प्रतियां (मंलग्न अनुबन्ध 1 के रूप में) संभरक द्वारा विधिवत् हस्ताक्षरित संविदा प्रमाण-पत्र (मंलग्न अनुबन्ध 2 एवं अथवा 2 बी के रूप में, जो भी उपर्युक्त हो) की 5 प्रतिदयों के साथ आई 0सी 0आई 0सी 0आई 0 को भेज दें ।

(विशेष ध्यान दीजिए—चूंकि भुगतान तब तक नहीं हो सकता जब तक कि संविदा के लिए आई 0सी 0आई 0सी 0आई 0 द्वारा अथवा यू.0 के 0 सरकार द्वारा, जो भी उपर्युक्त हो, अनुमोदन नहीं प्राप्त हो जाता है । लाइसेंसधारी के लिए यह अच्छी तरह जान लेने की आवश्यकता है कि संविदा/संविदा अधिसूचना की प्रतियां संभरक की संविदा के प्रमाण-पत्रों के साथ आई 0सी 0आई 0सी 0आई 0 को अति शीघ्र भेज दी जाती हैं) ।

2. आई 0सी 0आई 0सी 0आई 0 को उपर्युक्त प्रलेखों को भेजते समय यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि दस्तावेजों में आयात लाइसेंस की संख्या और तारीख तथा क्रूण का नाम भली-भाति लिख दिया गया है ।

3. आई 0सी 0आई 0सी 0आई 0, संविदा की अथवा संविदा अधिसूचना की दो प्रतियां जो उनके द्वारा विधिवत् प्रतिहस्ताक्षरित हैं और संविदा प्रमाण पत्र की तीन प्रतियों को, मुख्य लेखाधिकारी भारत के उच्चायोग को उनके रिकार्ड के लिए (जब कि संविदा का मूल्य 10,000 पौंड तक है) तथा संविदा के लिए समुद्र पार विकास मंत्रालय, यू.0 के 0 सरकार की स्वीकृति प्राप्त करने के लिए जब कि संविदा का मूल्य 10,000 पौंड से अधिक है, भेजेगी (इसी प्रकार दस्तावेजों का एक सैट आई 0सी 0आई 0सी 0आई 0 द्वारा विन मंत्रालय, अर्थ कार्य विभाग, आर्थिक सहायता लेखा शाखा, जीवन दीप बिल्डिंग 10, पार्लियामेण्ट स्ट्रीट, नई दिल्ली को भेजा जाएगा) । यू.0 के 0 सरकार द्वारा संविदा की स्वीकृति या अस्वीकृति की प्राप्ति के बाद (उन मामलों में जिनके लिए ऐसी स्वीकृति आवश्यक है) यथाशीघ्र इसकी सूचना मुख्य लेखाधिकारी, लन्दन स्थित भारतीय उच्चायोग द्वारा वित मंत्रालय को परामर्श देते हुए यू.0 के 0 संभरकों और साथ ही लाइसेंसधारी तथा आई 0सी 0आई 0सी 0आई 0 को देवी जाएगी ।

4. यदि किसी समय संविदा (उस संविदा के संबंध में जिसमें यू.0 के 0 सरकार की स्वीकृति प्राप्त हो गई है या प्राप्त करती है) में संशोधन किया जाता है, या संविदा प्रमाण-पत्र में उल्लिखित धन राशि से ज्यादा धन राशि के लिए उस के अन्तर्गत यदि कोई जिम्मेदारी निहित की जाती है यदि की जाने वाली है, तो लाइसेंसधारी को चाहिए कि वह तत्संबंधी अनुपूरक या संशोधित प्रलेखों को संविदा के लिए संशोधित प्रतियों को तथा संशोधित संविदा प्रमाण-पत्रों को आई 0सी 0आई 0सी 0आई 0-

को तत्काल भेज दें ताकि वे इसकी सूचना यू०के० सरकार को दे सके जिससे वे इनकी स्वीकृति प्राप्त करने में समर्थ हो सकें। संविदामादेश के लिए जैसे ही संशोधन के लिए यू०के० सरकार से स्वीकृति प्राप्त होती है, (उन मामलों में जिन में ऐसी अनुमोदन की आवश्यकता है) तो लाइसेंसधारी और आई०सी०आई०सी०आई०द्वारा ठीक उसी विधि से जैसे मूल संविदा के लिए है, सूचित कर दिया जाएगा।

5. यदि, किसी मामले में, विवेशी संभरक के भारतीय/अभिकर्ता के साथ संविदा की जाती है, तो उस यू०के० संभरक के नाम का संकेत इसमें होना चाहिए जिसको संविदा के उस स्टॉलिंग अंश के लिए भुगतान किया जाना है जो केवल इस अृण के अन्तर्गत भुगतान के योग्य होना। ऊपर निर्धारित किए गए के अनुसार इस प्रकार की प्रतियों को (या उन संविदाओं की प्रतियां जो यू०के० संभरकों के साथ भारतीय अभिकर्ताओं द्वारा की गई हैं, यदि इस प्रकार की पृथक् संविदाएं हों) भेज दिया जाना चाहिए।

4. यू०के०—उपर्योग के लिए भुत्तान—साख-पत्र प्रक्रिया

1. जैसा मामला हो, आई०सी०आई०सी०आई०द्वारा सांविदा अनुदेशित होने के पश्चात् तथा लाइसेंसधारी और आई०सी०आई०सी०आई०के दरमियान कानूनी संबंधी श्रीपत्रारिकताओं के पूर्ण होने पर, बादवाला लाइसेंसधारी को, यू०के० संबंधित बैंकों में से किसी एक के साथ संभरकों के नाम साख-पत्र खोलने के संबंध में, भारत में किसी भी मुद्रा विनियम बैंक के लिए प्राधिकरण पत्र प्राप्त करने के लिए वित्त मंत्रालय (अर्थ कार्य विभाग), आर्थिक सहायता लेखा शाखा, नई दिल्ली को प्रार्थना करने का अनुदेश देगा और उन अनुदेशों की एक प्रति वित्त मंत्रालय को भी भेजेगा।

2. आई०सी०आई०सी०आई०द्वारा उपर्युक्त अनुदेशों की पावनी के शीघ्र ही बाद लाइसेंसधारी द्वारा प्राधिकरण पत्र के लिए प्रार्थना पत्र को (प्रतुष्ट 3 में दिए गए प्रावृत्त के रूप में) लाइसेंस के पूरे मूल्य और उसमें 1 प्रतिशत को जोड़ कर आई०सी०आई०सी०आई० से प्राप्त फि बैंक गारंटी के साथ (प्रतुष्ट 4 के रूप में) बरिष्ठ नेशनल बैंक, आर्थिक सहायता लेखा, वित्त मंत्रालय (प्रार्थ कार्य विभाग) जीवन दीप बिल्डिंग, 10 पार्लिमेंट स्ट्रोट, नई दिल्ली को संभवित किया जाना चाहिए।

3. अगर आवेदन पत्र सही पाया जाता है, तो वित्त मंत्रालय, अर्थ कार्य विभाग अतिक्रम और भारतीय मद्दा विनियोग करने वाले संबंध बैंक को अतिक्रम धर राशि के लिए प्राधिकरण जारी करेगा। अर्थकार्य विभाग, अरुचूनता अनुपार, संबद्ध यू०के० बैंक तथा मुद्र्य लेखाधिकारी लन्दन को भी परामर्श देगा। लेकिन यू०के० बैंक के निए परामर्श उके० प्राधिकरण पत्र को प्रति के साथ भारतीय मद्दा विनियम बैंक को भेज दिया जायेगा, और उन्हें चाहिए कि वे साख-पत्र खोलते समय इसे यू०के० बैंक को प्रेसित कर दें।

4. प्राधिकरण (वित्त मंत्रालय को अवगत कराते हुए) के जारी होने की तारीख से तीन सप्ताह के भीतर साख पत्र खोल दिया जाना चाहिए, ऐसा नहीं करने की स्थिति में प्राधिकरण समाप्त हो जायेगा। साख पत्र में उन शर्तों का उल्लेख होना चाहिए जिसके लिए लाइसेंस दिया गया है, नीचे के खण्ड 5 में उल्लिखित सभी प्रलेखों के प्रस्तुतिकरण के बाद संभरकों को भुगतान के लिए अवधिकारी होनी चाहिए, भुगतान के बाद प्रलेखों के प्रेषण करने से सम्बन्धित अनुदेशन को पूरी तरह समाविष्ट करना चाहिए, और इसे इस शर्त के अधीन खोला जाना चाहिए कि यू०के० के सम्बद्ध बैंक लाभ प्राप्त

कत्तोंओं को प्रारम्भिक रूप में उनकी अपनी निधि में भुगतान करने के बाद उमकी प्रतिपूर्ति मुख्य लेखांशिकारी भारत का उच्चायोग, लन्दन के माध्यम से स्टेट बैंक आफ इन्डिया लन्दन में प्राप्त करेगा, साथ पत्र खोलने से भम्बन्धित भारतीय मद्रा बैंक के अन्देश वित्त मंत्रालय द्वारा जारी किये गये प्राधिकरण के पूर्णतया अनुरूप अवश्य होने चाहिए। किसी भी हालत में इसमें असंगति नहीं होनी चाहिए।

(5) माथ पत्र में ऋण शीर्षक को तथा यू०के० प्राधिकरण की संविदा अनुमोदन संख्या, जिन मामलों में इस प्रकार के अनुमोदन की अपेक्षा होती है, भनी-भांति अंकित कर देना चाहिए।

5. प्रसेक्षण

1. यह देखने की जिम्मेदारी आयातक की है कि यू०के० संभरक भेजे गए माल के लिए भुगतान की मांग करने समय यू०के० बैंक के लिए नीचे उल्लिखित प्रलेखों को पूरा करता है और प्रमुख करता है :—

(1) चार फोटो प्रतियों या अन्य किसी विधि से तैयार की गई प्रतियों के साथ मूल बीजक। बीजक में आयातक का नाम और पता, संभरित की गई प्रत्येक मद की मात्रा और विस्तृत विवरण, सभी व्यापार छूटों को प्रतिबिम्बित करते हुए प्रत्येक मद के लिए विक्रय कीमत, वितरण का आधार (जहाज पर निशुल्क लागत भाड़ा, लागत बीमा भाड़ा और जहाज तक निशुल्क और किसी प्रकार की अनुबंधिक सेवाएं जिसमें वितरण या नो सेना या परिवहन बीमा सेवाएं शामिल हैं उसकी स्टॉलिंग लागत को दिखाना चाहिए)।

(2) महामार या चार्टर-पार्टी लदान-पत्र की एक प्रति (या फोटोस्टेट) या बायुमार्ग बिल या डाक पारम्पर रसीद। (लदान पत्र बाहक के खचों का विवरण विदिष्ट करेगा चाहे इन खचों का भुगतान किसी मुद्रा में किया गया हो)।

(3) अनुबंध 5 में दिये गये प्रपत्र में भुगतान प्रमाणपत्र की चार प्रतियां [ऐसी संविदाओं के सम्बन्ध में इन की आवश्यकता नहीं जिन के लिए अनुबंध 2 (बी) में दिये गये प्रपत्र में एक संविदा अमाण-पत्र (गोमात्यनिक) की पूर्ति की गई है]। इस उद्देश्य के लिए, संभरक द्वारा भुगतान प्राप्त करते समय पूर्ण करने के लिए, निर्धारित प्रपत्र में भुगतान प्रमाण-पत्र के पांच खाली प्रपत्र साथपत्र के साथ जोड़न करते चाहिए। ——————प्रत्येक दस्तावेज में, ऋण संख्या, आयात लाइसेंस का विस्तृत व्यूग और यदि मंबव हो, तो वित्त मंत्रालय द्वारा जारी किए गए साथ पत्र प्राधिकरण के विवरण का प्रदर्शन अवश्य होना चाहिए।

2. यह सुनिश्चित करने के लिए कि यू०के० संभरकों द्वारा उपर्युक्त दस्तावेजीकरण की आवश्यकता, नोट कर ली गई है और उनका अनुगालन किया गया है, भारत में प्राधिकृत मुद्रा विनियम बैंक, साथपत्र खोलते समय, आयातक की ओर से साथपत्र में आवश्यक शर्त समाविष्ट करने का ध्यान रखेगा।

3. संभरको भुगतान हो जाने के बाद, यू०के० ड्रवसायी बैंक दस्तावेजों के मूल परकार्य सैट को और अपरकार्य दस्तावजों के एक सैट को आई०सी०आई०सी०आई० को उनके स्टॉलिंग बैंक आड़ों के एक विवरण के साथ हवाई डाक द्वारा मम्बद्ध भारतीय बैंक को भजेगा (भारतीय बैंक यू०के०

सरकार को बैंक प्रभार प्रेषित करेगा और उसकी अदायगी आयातक में करेगा । इसके साथ ही साथ, यू० के० बैंक मुऱ्य लेखाधिकारी, भारतीय उच्चायोग लन्दन से अपने वारा सभरकों को चुकाई गई धनराशि की प्रीगूपूति का दावा करेगा और इस उद्देश्य के लिए संभरकों से प्राप्त बीजिकों का तथा जहां आवश्यक हो, अनुबन्ध 5 के अनुसार भुगतान प्रमाणपत्रों को प्रस्तुत करेगा । मुऱ्य लेखाधिकारी, भारतीय स्टेट बैंक, सन्दन के माध्यम से यू० के० बैंक को भगतानों की व्यवस्था करेगा ।

6. इया निक्षेप के लिए आई० सी० आई० सी० आई० के उत्तरवायित्व

(1) यू० के० बैंक से प्राप्त अप्रक्राम्य आयात दस्तावेजों की प्राप्ति के 7 दिनों के भीतर आई० सी० आई० सी० आई०, यू० के० बैंक द्वारा किए गए भुगतान के समतुल्य रूपयों को जिसकी दर 18. 18 रूपये प्रति पौँड निश्चित का गई है (नीचे की कड़िका 5 देखिए) और उस पर 6 प्रतिशत वार्षिक दर से सूट जो यू० के० बैंक द्वारा यू० के० संभरकों को किए गए भुगतान की तारीख से लेकर निक्षेप किए गए समतुल्य रूपये की तारीख तक के लिए होगा, सरकार के खाते में जमा करेगी ।

(2) ऊपर उल्लिखित धनराशि आई० सी० आई० सी० आई० द्वारा रिजर्व बैंक आफ इन्डिया नई दिल्ली या स्टेट बैंक आफ इन्डिया दिल्ली में भारत सरकार के साथ से निक्षेप किया जाना चाहिए या यदि यह सम्भव नहीं हो, तो स्टेट बैंक आफ इन्डिया तीस हजारी शाखा, दिल्ली के नाम से निकालने के लिए दर्शनी हुंडी साधनों द्वारा प्रेषण किया जाना चाहिए । इसके बाद/बीजिक/पोत लदान प्रलेखों तथा उस विभाग का वह प्राधिकरण जो सौदे से संम्बद्धित है, उनके मंदभौं का उल्लेख कर तथा उनकी प्रतियां संलग्न कर निक्षेप करने का साक्षांकन करते हुए राज-कोष आलान रजिस्ट्री डाक द्वारा वरिष्ठ लेखाधिकारीविस मंत्रालय, अर्थ कार्य विभाग, आर्थिक सहायता, लेखा शाखा, जीवन दीप विल्डिंग, 10 पालियामेंट स्ट्रीट, नई दिल्ली को भज दिया जाना चाहिए । भारत सरकार द्वारा भांग किए जाने पर आई० सी० आई० मी० आई० 6 दिनों के भीतर सेवाओं से सम्बन्धित अतिरिक्त खर्चों की ऐसी राशि को भी जो सरकार द्वारा मांगी जाए, उसको जमा करने की व्यवस्था करेगा । आई० सी० आई० सी० आई० को भी यह चाहिए कि सार्वजनिक सूचना संख्या 184 आई०टी०मी० (पी एन) / 68, दिनांक 30-8-68 के अनुबंध 2 में शामिल किए गए “एस” प्रपत्र की दो प्रतियों को भरे, और उसे उक्त सार्वजनिक सूचना में निहित प्रक्रिया के अनुसार रूपया जमा करने के लिए व्यवस्था करते समय अपने बैंक को प्रस्तुत करें ।

(3) सूट प्रभार को शामिल करते हुए वह गणि जो भारत सरकार के खाते में जमा की जानी है, वह इस लेखा शीर्षक के अन्तर्गत जमा कर्गई जाएगी (मेक्शन टी-डिपोजिट एण्ड एडवान्सेज पार्ट 2-डिपोजेट-डिपोजिस्ट नाट बियरिंग इन्टरेस्ट-सी) अदर डिपोजिट एकाउन्ट्स-सिविल डिपोजिस्ट-डिपोजिस्ट फार परचेजिस एक्राइ फौम यू० के०—परचेज अन्डर यू० के० लॉन—परजे जे अन्डर 10 लाख पौँड यू० के०/भारत, आई० सी० आई० सी० आई० लोन 1969” और महा लेखा पाल, केन्द्रीय राजस्व, नई दिल्ली को लेखाधिकारी के रूप में दिखाया जायेगा जो हन साखों को समायोजित करेगा ।

(4) वित्त मंत्रालय द्वारा जारी किये गये बैंक गारन्टी और साथ पव प्राधिकरण की शर्तों के अन्तर्गत दायित्वों को पूरे किये जाने के बाद आई० सी० आई० सी० आई० वरिष्ठ लेखाधिकारी अर्थ कार्य लेखा शाखा, वित्त मंत्रालय, अर्थ कार्य विभाग को बैंक गारन्टी के बन्टन के लिए आवेदन कर सकता है । आवेदन पत्र आई० सी० आई० सी० आई० द्वारा (आयातक द्वारा नहीं) भेजा जाना चाहिए और उसे अनुबंध 6 में निर्धारित प्रपत्र के रूप में होना चाहिए ।

(5) उपर्युक्त मुद्रा वर अर्थात् 1 पौंड= 18.18 रुपये पूर्व प्रचलित “दिल्ली-जुली” मुद्रा वर हैं और इसमें किसी प्रकार के परिवर्तन होने की स्थिति में भारत सरकार द्वारा जब और जैसा निर्दिष्ट किया जायेगा, उने अधिकृत चेत कर दिया जायेगा।

7. आयात स्टाइलेस के प्रयोग लिए जाने के सम्बन्ध में रिपोर्ट

अनुच्छेद 7 में सम्बद्ध प्रसत्र के रूप में लाइसेंस के उपयोग किये जाने की स्थिति को प्रदर्शित करते हुए एक भागिक रिपोर्ट प्रयोक्त मास की पन्द्रह तारीख को वित्त मंत्रालय, अर्थ कार्य विभाग, आर्थिक सहायता लेखा शाखा, नई दिल्ली का और उसकी एक प्रति आई०सी०आई० तथा श्रीद्योगिक विकास आन्तरिक व्यापार और कम्पनी कार्य मंत्रालय (श्रीद्योगिक विकास विभाग, विदेशी मद्रा विनियोग सम्बन्ध अनुभाग, उद्योग भवन, नई दिल्ली का) भी भेजनी चाहिए।

5. विविध अनुदेश

यू० के० संभरकों से धन-वापसी

लाइसेंस धारी द्वारा यदि किसी प्रकार की राशि यू० के० संभरक अथवा गारन्टीकर्ता (बीमा कम्पनी आदि) से वापसी के रूप में या बीमा दावे की व्यवस्था के रूप में अथवा अन्यथा रूप से प्राप्त की जाती है, तो ऐसी राशि संभरक द्वारा यू० के० में संबंधित बैंक को (जिसके द्वारा प्रारम्भ में संभरक को भुगतान किया गया था)।

इन अनुदेशों के साथ वापसी राशि चाहिए कि वे इस राशि को जीव्र ही सी० ए० ओ०, भारत के उद्योग सन्दर्भ को अृण लेखे में साख करने के लिए वापिस करें। इस प्रकार जमा की गई अृण राशि के पश्चात्, आयातक को रुपये में समतुल्य वापिस करने की व्यवस्था, आयातक द्वारा दावे की एक रसीद प्रस्तुत करने पर वित्त मंत्रालय द्वारा की जायगी। यदि अृण के समाप्त होने के पश्चात् कोई वापसी प्राप्त होती है तो उसे संभरक द्वारा आयातक को सीधे ही भदा कर दिया जायगा।

जब और जैसे ही, इस प्रकार की वापसी प्राप्त होती है, तो उसकी रिपोर्ट वित्त मंत्रालय को भी भेजी जानी चाहिए और उसकी एक प्रति श्रीद्योगिक विकास, आन्तरिक व्यापार तथा कम्पनी कार्य मंत्रालय (श्रीद्योगिक विकास विभाग) विदेशी मद्रा अनुभाग, उद्योग भवन, नई दिल्ली को भेजी जानी चाहिए।

(2) विशेष शर्तों के अधिसूचना किए जाने वाले सभरक

यदि आयात लाइसेंस में एसी कोई विशेष शर्तें हों जो कि सभरक पर माने का पालन करने में प्रभाव छालें, तो लाइसेंसधारी को चाहिए कि सभरक को इनसे अवगत कराए।

(3) विवाद

यह जान लेना चाहिए कि लाइसेंसधारी और सभरको के बीच कोई विवाद उठेगा, तो भारत सरकार किसी प्रकार का उत्तरदायित्व नहीं लेगी।

(4) भविष्य के लिए अनुदेश

लाइसेंसधारी आयात लाइसेंस या इससे सम्बन्धित किसी एक या सभी मामलों पर तथा अपने करार के अन्तर्गत सभी प्रकार के आभारों को पूरा करने के सम्बन्ध में सरकार द्वारा जारी किए निदेशों, अनुदेश में या आदेशों का तुरन्त पालन करेगा ।

(5) उल्लंघन या अतिक्रमण

उपर्युक्त कंडिका में दी गई शर्तों के उल्लंघन या अतिक्रमण करने पर आयात-निर्धारित (नियंत्रण) अधिनियम के अधीन उचित कार्यवाही की जायगी ।

9. शीर्षक के अनुसार अनुबन्धों की सूची

अनुबन्ध 1 संभरण की अधिसूचना ।

अनुबन्ध 2(ए) संविदा प्रमाण-पत्र ।

अनुबन्ध 2(बी) मंत्रिदा प्रमाण-पत्र (रासायनिक) ।

अनुबन्ध 3 सावध पत्र प्राधिकरण के लिए आवेदन पत्र का प्रारूप ।

अनुबन्ध 4 बैंक गारंटी का प्रारूप ।

अनुबन्ध 5 भगतान प्रमाण-पत्र ।

अनुबन्ध 6 गारंटी के बंटन करने से संबंधित आवेदन पत्र का प्रारूप ।

अनुबन्ध 7 आयात लाइसेंस के लिए आदेश देने तथा उसका उपयोग किए जाने के संबंध में मासिक रिपोर्ट ।

अनुबन्ध 1

संविदा की अधिसूचना

10 लाख पौंड १० के० /भारत आई सी आई सी आई अ० 1969

सेवा में,

१० के० सरकार

संविदा की अधिसूचना सं० ——————

संविदा का विवरण निम्नलिखित है जिनके अन्तर्गत यह प्रस्तावित किया जाता है कि उपर्युक्त अ० 1969 की शर्तों के अनुसार भुगतान किया जायगा :

1. य० १० के० संविदाकर्ता का नाम तथा पता
2. संविदा का दिनांक
3. भारतीय खरीदार का नाम
4. माल का संक्षिप्त व्यौलता तथा/अथवा कार्य अथवा सेवाएँ
5. संविदा का मूल्य
6. भुगतान की शर्तें

भारत सरकार की ओर से हस्ताक्षरित,
दिनांक

अनुबन्ध 2 (ए)

10 लाख पौंड १० के०/भारत आई सी आई सी आई अ० 1969

परिशोधित

अधिसूचना सं०

ओ० डी० एम०

स्वीकृति संख्या

संविदा प्रमाण-पत्र

(रसायनिक तथा सम्बद्ध उत्पादों के लिए आगे के पृष्ठ पर के वैकल्पिक “प्रमाण पत्र” का उपयोग की जिए)

संविदा के व्यौदे

1. संविदा की तिथि —————— 2. संविदा सं० ——————
3. खरीदार के दिए जाने वाले माल अथवा सेवाओं का विवरण ——————

यदि कई मदों की पूर्ति की जानी है, तो इस प्रमाण पत्र के साथ उसकी एक विस्तृत सूची लगा देनी चाहिए ।

4. केता द्वारा देय कुल संविदा मूल्य (लागत-बीमा-भाड़ा, लागत तथा भाड़ा या जहाज पर निःशुल्क का उल्लेख कीजिए) ।

पौंड

यदि माल का संभरण किया जाना है, तो निम्नलिखित खंडों का अनुपालन करना अनिवार्य है ।

यदि संविदाकर्ता केवल नियर्तिक अभिकर्ता है, तो मांगी गई सूचना निर्माण कर्ता से प्राप्त करनी चाहिए ।

5. जो माल य० के० मूल का नहीं है, परन्तु संविदाकार द्वारा सीधे बाहर से खरीदा गया है, तो जहाज पर निःशुल्क मूल्य का अनुमानित प्रतिशत: जैसे आवातित कर्त्त्वे माल या निर्माण के लिए उपयोग किए गए संघटकों का प्रतिशत:

(क) प्रतिशत जहाज पर निःशुल्क मूल्य—

(ख) मदों का विवरण तथा संक्षिप्त विशिष्टिकरण—

6. यदि विदेश मूल के किसी कर्त्त्वे माल या संघटकों का उपयोग किया गया हो, जैसे उपचार, अद्वह कपास, लकड़ी लुगदी आदि, परन्तु संविदाकर्ता द्वारा उस संविदा के लिए इन की खरीद य० के० में की गई है तो उनका उल्लेख करें ।

(क) प्रतिशत जहाज पर निःशुल्क मूल्य—

(ख) मदों का विवरण और संक्षिप्त विशिष्टिकरण—

यांद मेवाएँ प्रदान की जानी हैं, तो निम्नलिखित खंडों की पूर्ति की जानी चाहिए ।

7. नीचे लिख द्वारा किए गए किसी काम या खरीदगार के देश में निष्पादित सेवाओं का अनुमानित मूल्य बताएँ :—

(क) आप की फर्म (स्थल, अधिकार्ता और आदि) —

(ख) स्थानीय संविदाकर्ता—

8. उपर्युक्त कंडिका 5, 6, या 7 के सम्बन्ध में जैसा आवश्यक हो, टिप्पणी है—

9. मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि नीचे लिये संविदाकर्ता द्वारा मैं यू० के० में नियोजित किया गया हूँ और इस प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने के लिए प्राप्तिकार मूले प्राप्त है। मैं एतद्वारा यह जिम्मेदारी लेता हूँ कि उपर्युक्त कंडिका 5, 6, 7 तथा 8 में विशिष्ट कृत को छोड़कर किसी और माल या सेवाओं का जो यू० के० मूल के महीं हैं, संविदा के निष्पादन में संभरण नहीं किया गया है।

टिप्पणी :—इस घोषणा के लिए यू० के० दि० चैनल आइलैण्ड हस्ताक्षरित—

और आइलैंड आफमन को शामिल करता है। पद जिस पर वह है—

संविदाकर्ता का नाम और पता—

दिनांक ——————

केवल कार्यालय के प्रयोग के लिए परियोजना का	भूगतान
नाम अथवा संख्या	
वचन बद्ध प्रविष्टि की	दिनांक
राशि	राशि
तारीख	पी० ए० सं०
	अद्याक्षर

अभियाचना संख्या अनुबन्ध 2(बी)

10. साख पौँड यू० के०/भारत आई सी आई सी आई अहण, 1969

केवल रासायनिक तथा सम्बद्ध उत्पादों के लिए संविदा प्रमाण-पत्र

1. संविदा की तिथि— संविदा सं०———— आयात लाइसेंस सं०————
दिनांक———— ..

2. खरीदार को संभरण किए	यू० के० दरसूचि वर्गी-
जाने वाले उत्पाद(दों) का पौँड मूल्य	करण सं०
विवरण	क्या उत्पाद यू० के० मूल का है ? :
(टिप्पणी—ए)	(टिप्पणी—बी)
	(टिप्पणी सी देखिए)
	हूँ या नहीं लिखिए)

3. खरीदार द्वारा भुगतान की जाने योग्य कुल/अनुमानित संविदा कीमत स्टर्लिंग में—
पौंड—

4. (धोषणा) में एतदद्वारा घोषित करनी हूँ कि नीचे लिखे संविदाकर्ता द्वारा मैं यू० के० में नियोजित किया गया हूँ और इस प्रनाण पत्र पर हस्ताक्षर करने के लिए प्राधिकार मुझे प्राप्त है और उपर्युक्त सूचना सही है।

दिनांक—

हस्ताक्षरित—

पद जिस पर है—

संविदाकर्ता का नाम तथा पता—

टिप्पणी

ए. इस प्रपत्र का प्रयोग केवल रसायन तथा मम्बन्धित उत्पादों के लिए किया जाना है जिनमें अधिकतर को यू० के० दर सूची के अध्याय 15, 25, 28, 35 तथा 37-40 के उपर्युक्त उप-शीर्षकों द्वारा सम्मिलित किया गया है।

बी देखिए

(1) एच० एम० कस्टम तथा एक्साइज टैरिफ एच० एस० ओ० ।

(2) क्लूसल्स नामावली एच० एम० एस० ओ० में रसायनों का वर्गीकरण।

सी (1) यदि उत्पाद पूर्णतया यू० के० देशी भाल से तैयार किया गया है तो वह उत्पाद यू० के० मूल का समाना जाता है अर्थात् उपर्युक्त ई एफ टी ए विशेषक विधि के अनुसार पूर्णतया अर्थात् अंशतः आयातित भाल प्रयोग किया जाता है।

(2) एच० एम एस ओ नियर्ताकों के प्रयोग के लिए ई एफ टी ए विशेषज्ञ विधि, ई एफ टी ए सारसंग्रह के सूचक 1 में बताई गई है।

(3) प्रस्तुत धोषणा के लिए इस पर बल दिया जाना है कि विकल्पी प्रतिशत निक्षण नागू नहीं होता है।

(4) उपर्युक्त सूचक में जहां कहीं शब्द क्षेत्र मूल आते हैं उनका तात्पर्य 'यू० के०' मूल से है।

(5) प्रस्तुत धोषणा के लिए 'मूल भाल की सूची' (ई एफ टी ए) सारसंग्रह का सूचक-3 नागू नहीं होती है।

(6) यदि विषयाधीन माल के लिए विशेषक विधि सुचिवद्ध नहीं है तो समुद्रपार विकास मंत्रालय, वित्त विभाग और प्रशासन शाखा, इंग्लैंड हाउस, स्टेग लेस, लंदन एस० डब्ल्यू० 1 में सलाह ले सेनी चाहिए।

डी (1) इस घोषणा के लिए यू० के० चैनल आइलैण्ड तथा आईस आफ मैन को शामिल करता है।

ग्रन्तज्ञान 3

(साख पत्र प्राधिकरण के लिए आवेदन पत्र का प्रपत्र)

सेवा में

वरिष्ठ लेखा प्रधिकारी,
अर्थकार्य सहायता लेखा शाखा,
वित्त मंत्रालय,
जीवन धीप बिल्डिंग,
पालियामेंट स्ट्रीट,
नई दिल्ली।

विषय :—यू० के०/भारत आई० सी० आई० सी० आई० अ० 1969 के अन्तर्गत यू० के० से आयात।

महोदय,

उपर्युक्त यू० के० अ० के लिए यू० के० से का आयात करने के सम्बन्ध में हम निम्नलिखित विवरण भेजते हैं, जिसमें आप हमें हमारे बैंकरों के माध्यम से संभरकों द्वारा मनोनीत यू० के० बैंक में साख पत्र खोलने के लिए प्राधिकरण जारी करने में समर्थ हो सकें :—

(क) आयात लाइसेंस का विवरण मूल्य तिथि जब तक वह वैध है।

संख्या और तारीख (रुपयों में)

(ख) लाइसेंस का स्टॉलिंग में मूल्य (प्रति पैड 18 रुपये की दर से परिकलित)

(ग) यू० के० संभरक/संभरकों का नाम और पता बताते हुए दिए गए आदेश का स्टॉलिंग मूल्य जिसके लिए प्राधिकरण की जरूरत है और प्रत्येक संभरक के लिए (दिए गए आदेश और उसके लिए यू० के० संभरक की स्वीकृति की प्रति संलग्न की जानी है) अलग अलग अपेक्षित प्राधिकरण की धन राशि/राशियां।

(थ) सम्बद्ध यू० के० बैंक का नाम जो साथ पत्र का परामर्श देगा ।

(उ) उस भारतीय बैंक का नाम जो साथ पत्र खोलेगा । स्टेम्प एक्ट, 1899 की धारा 31 में दी गई व्यवस्थाओं के अनुसार कलकट्टा द्वारा विधिवत न्याय निर्णीत बैंक गारन्टी जो आई० सी० आई० सी० आई० द्वारा प्रस्तुत की गई है, संलग्न है ।

भवदीय

(लाइसेंसधारी के हस्ताक्षर तथा पूरा पता)

प्रतुच्छ 4

वेक गारन्टी का पारपत्र

सेवा में,

भारत के राष्ट्रपति द्वारा,
सचिव, भारत सरकार,
वित्त मंत्रालय, (प्रथम कार्य विभाग),
नई दिल्ली ।

भारत के राष्ट्रपति के विमर्श से जिसे आगे सरकार के रूप में निर्दिष्ट किया गया, निम्नलिखित द्वारा आयात किए जाने वाले माल की कीमत का विदेशी मुद्रा में भगतान करने की व्यवस्था करने को सहमत है ।

- * (i) _____ फर्म का नाम तथा किसके अधीन व्यक्ति/
- (ii) _____ भागीदार काम कर रहा है ।
- (iii) _____
- (iv) _____

(नाम और पते)

संधी— कम्पनी जिसका रंजीकृत कार्यालय— राज्य— में है, जिन्हें बाद में आयात लाइसेंस सं— दिनांक— के अन्तर्गत “प्रायातको” के रूप में उन्नेक किया गया और — रूपये स्वीकृत किए गए, हम— इसके द्वारा गारन्टी देते हैं कि रिजर्व बैंक आप इंडिया, नई दिल्ली/स्टेट बैंक आप इंडिया, दिल्ली, तीस हजारी शाखा दिल्ली अथवा स्टेट बैंक आप इंडिया, तीस हजारी शाखा दिल्ली के नाम दर्शनी हुण्डी द्वारा (केन्द्रीय सरकार के लेखे में जमा करने के लिए, जो उक्त तीस हजारी शाखा के लिए प्रेषित किया जाना है), सरकार के खाते में जमा करने की व्यवस्था करेंगे ।

- (i) यू० के० बैंक से पोत परिवहन इस्तावेजों के साथ भुगतान की सूचना की प्राप्ति के 7 दिन के भीतर, वित्त मंत्रालय से जारी किए गए साथ प्राधिकरण जिसकी दर प्रति पौंड 18. 18 रूपये है हमारे द्वारा स्थापित माल पत्र के अन्तर्गत यू० के० बैंक द्वारा स्टॉलिंग में किए गए भुगतान को दराति हुए बीजक कीमत के संतुल्य रूपये में भुगतान को और उस पर यू० के० संभरक को भुगतान की तारीख से संतुल्य रूपये जमा करने की तिथि तक 6 प्रतिशत व्याज और यू० के० बैंक प्रभारों के साथ जमा किया जाएगा ।
- (ii) सेवा प्रभार के लिए बकाया रहने वाली रकम जैसा कि सरकार द्वारा उमकी मांग की जा सकती है इस प्रकार की अतिरिक्त राशि सरकार द्वारा मांग किए जाने के सात दिनों के भीतर जमा करेंगे ।

2. हम—मांग करने पर तथा बिना किसी आपत्ति के सरकार को ऐसी धनराशि चुकाने का बचन देते हैं जो—रुपये (ब्याज तथा सेवा प्रभार जैसा पहले कहा गया है) से अधिक न हो तथा जो धनराशि आयातकों द्वारा उपर्युक्त किसी प्रकार के भुगतान करने में अवकाश रहने पर अवश्य अपेक्षा करने पर सरकार द्वारा मागी जा सकती है और आयातकों को ऐसी अपकरण या अपेक्षा पर सरकार जो भी धनराशि हम से वसूल करने का निर्णय करेगी वह अन्तिम होगा और हमारे लिए अनिवार्य होगा ।

3. हम—समहृत हैं और बचन देते हैं कि आयातकों को तब तक जहाज लदान दस्तावेज मुक्त नहीं करेंगे जब तक कि सरकार द्वारा मांगा गया यथापूर्वोक्त तृत्य सूत्र तथा अन्य वकाया, यदि कोई हो, सरकार के खाते में जमा नहीं करेंगे ।

4. हम—सहमत हैं और बचन देते हैं कि इस गारन्टी को इसके लागू होने के दौरान सरकार की लिखित रूप में पूर्ण महमति के बिना रद्द नहीं करेंगे ।

5. इसमें निहित गारन्टी, आयातकों अवश्य हमारे बैंक के विधान में होने वाले किसी भी परिवर्तन में प्रभावित नहीं होगी ।

6. सरकार को इन गारन्टी को प्रभावित किये बिना उपर्युक्त निर्दिष्ट आयात लाइसेंस की शर्तों में कोई परिवर्तन करने या समय-समय पर आयातकों द्वारा भुगतान करने की अवधि में बढ़ि करने या इसके द्वारा किसी समय तथा समय-प्रमाण पर आयातकों के प्रति प्रयोग किये जाने वाले अधिकारी को स्थगित करने की पूर्ण स्वतन्त्रता होगी और इस गारन्टी में पूर्वोक्त धन राशि के संदर्भ में सरकार द्वारा कोई भी अधिकार प्रयोग करने की स्वतन्त्रता के कारण अवश्य आयातकों को दिए जाने वाले समय में परिवर्तन या बढ़ि के कारण अवश्य सरकार की ओर से किसी प्रतिविनाश अधिनियम या खुट्टा, अवश्य सरकार द्वारा आयातकों पर किसी प्रकार की क्षमा अवश्य कोई भी मामला या वस्तु, जो कि कानून के अनुसार प्रतिभूतियों में सम्बन्धित हो इन परन्तुके के लिए, हमारे—बैंक का नाम—दायित्वों पर कोई भी प्रभाव डाले बिना हमें—हमारे दायित्व से मुक्त नहीं करेगा ।

इस बौंड/गारन्टी के अन्तर्गत हमारा दायित्व—रुपये (पू० के बैंक प्रभार ब्याज तथा सेवा प्रभार जिन की 1% से अधिक होने की शाशा नहीं है, (जैसा कि उपर बताया गया है) के लिए प्रतिविनिधि है और यह नियि—मास—1970 तक क्रियान्वित रहेगा । जब तक बौंड/गारन्टी के अन्तर्गत इस नियि के 6 मास के भीतर लिखित रूप में दावे नहीं कर लिए जाते और इसके बाद जैसे—तक अग्रन्ते 6 माह के भीतर जब तक इन दावों को क्रियान्वित करने के लिए कोई मुकदमा नहीं चलाया जाता या कोई कार्रवाई नहीं

श्री जाती, उक्त बोड़ी/गारन्टी के अन्तर्गत सरकार के सभी अधिकार समाप्त हो जाएंगे और इस में निहित सारे दायित्वा से छुटकारा पा जाएंगे और मुक्त हो जाएंगे ।

भवदीय,

आई० सी० आई० सी० आई० के प्राधिकृत

स्थान :

प्राथिकारी के हम्मान्धर

दिनांक :

(बैंक गारन्टी एक न्यायकेतर स्टाम्प पेपर पर निष्पादित की जानी है, स्टाम्प का मूल्य भारतीय स्टाम्प अधिनियम, 1899 की धारा 31 की शर्तों के अनुमार ममाहर्ता द्वारा निर्णीत किया जायेगा)

*जो लायू न हो उस को काट दीजिए ।

**जिस तिथि तक सभी भुगतान पूर्ण हो जाने की आशा है उस तिथि में 1 मास जोड़ कर यह तिथि गिनी जाएगी ।

प्रत्युष्मन्त्र 5

10 लाख पौँड यू० के० भारत पूँजी निवेश अृण, 1969

भुगतान प्रमाण पत्र

में एतद्वारा प्रमाणित करता हूँ कि

1. नीचे सूची बद्द किए गए बोजक में उल्लिखित भुगतान, वह या उसकी प्रतियां इस भुगतान प्रमाण-पत्र के साथ लगी हैं, बाकी हैं या नीचे निखे गए मंविदाकर्ता और _____ खरीदार _____ के बीच संविदा संलया _____ तारीख _____ के सम्बन्ध में बाकी पूरे किए जाने वाले हैं, प्रीर पंविदा प्रवाग-पत्र के प्रत्यंगत अधिसूचित इस मंविदा के विवरण के अनुसार हैं जो तारीख _____ को उक्त संविदाकर्ता के नाम पर हम्मान्धरित हैं ।

संविदाकर्ता के बोजक की तारीख धनराशि माल कार्य और/या सेवाओं का संक्षिप्त संलया धनराशि पौँड विवरण

2. कंडिका 1 में जो धन-राशियां विशिष्टकृत की गई हैं वे संविदा प्रमाण पत्र की कंडिका 5, 6 अथवा 7 में बनाई गई के लिए किसी अतिरिक्त विवेशी वस्तु को शामिल नहीं करती है ।

3. नीचे लिखे संविदाकर्ता के नाम पर इस प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने का मुझे प्रधिकार है।

हस्ताक्षरित —————

पद जिस पर वह है —————

————— के लिए और के नाम पर संविदाकर्ता का नाम और पता —————

तारीख —————

टिप्पणी : इस घोषणा के निए यू० के०, चैनल प्राइजनेट्स और आइल्स आफ मैन को शामिल करता है।

अनुबन्ध 6

गारन्टी मुक्त कराने के लिए आवेदन वन

सेवा में,

वरिष्ठ लेखाधिकारी,
वित्त मंत्रालय,
श्रव्य कार्य विभाग,
जीवन दीप बिल्डिंग,
पालियामेंट स्ट्रीट,
नई दिल्ली।

महोदय,

हम गारन्टी सं० ————— दिनांक ————— राशि रूपये

————— के अन्तर्गत अपने उत्तरवायित्व को पूरा करने में जो रुपये जमा किए थे उन का विस्तृत व्यौरा नीचे प्रस्तुत कर रहे हैं और प्रतुरोध करते हैं कि इसे मुक्त करके हमें वापिस किया जाए :—

1. आयातक/लाइसेंस-वारी जिनके नाम में गारन्टी दी गई थी, उनका नाम तथा पूरा पता।
2. आयात लाइसेंस सं०, दिनांक मूल्य और इसके अन्तर्गत आयात के लिए स्वीकृत की गई मदों का संक्षिप्त विवरण।
3. साख-पत्र खोलने के लिए वित्त मंत्रालय द्वारा प्राप्त किए हुए प्राधिकरण (जों) का व्यौरा।
 - (क) पत्र सं० तथा दिनांक
 - (ख) प्राधिकरण पत्र की राशि
 - (ग) यू० के० ऋण सं०

4. किए गए रूपये निक्षेपों को तथा प्रायातों का विवरण (प्रत्येक साथ प्राधिकरण पत्र के लिए प्रलग्न रूप से दिया जाना है)।

(क) खोले गए सार पत्रों का नाम (सं० दिनांक, पूस्त्य तथा संभरक का नाम) ।

(ख) बीजक सं० तथा प्रत्येक साख-पत्र के लिए सम्बन्धित तारें

(ग) बीजक की स्टर्लिंग में (वास्तविक) राशि

(घ) हप्ते में जमा की गई राशि

(ङ) सम्बन्धित चालान सं० तथा दिनांक और राजकोष/बैंक का नाम

(च) यदि डिमांड ड्राफ्ट द्वारा है तो डिमांड ड्राफ्ट की सं० तथा दिनांक और जिस पत्र के साथ डिमांड ड्राफ्ट स्टेट बैंक आफ इदिया को भेजा गया था, उसकी संख्या ।

5. प्रत्येक साथी प्राधिक ए-पक्ष की कितनी राशि प्रयोग की जा चुकी है और कितनी प्रयोग नहीं की गई (स्टर्टिंग में)

(II) हम प्रमाणित करते हैं कि :—

(1) वित्त मंत्रालय द्वारा दिए गए प्राधिकरण-पत्र (पत्रो) में उपलब्ध शैष-----
-----पीड़ राशि का प्रयोग नहीं किया गया है/प्रयोग नहीं
किया जाएगा

ପରିବାର

प्राधिकरण पत्र के अन्तर्गत कोई साख-पत्र नहीं खोला गया वा और प्राधिकरण-पत्र (पत्रों) समाप्त हो गए हैं।

प्रथमा

प्राधिकरण पक्ष के, लेसाख-पत्र (पत्रों) खोले गए थे और बिना प्रयोग किए समाप्त हो गए थे और (3) अपेक्षित गारन्टी के अन्तर्गत हमारे दायित्व विधिवत पूर्ण किए जा चुके हैं।

(III) हम अनुरोध करते हैं कि गार्नटी मुकाबले की जाए और रद्द करने के लिए हमें वापिस की जाए।

भवदीय,

बैक के लिए और उनकी सरक से प्राधिकृत अभिकर्ता ।

*जो भी लागू हों।

अनुबन्ध 7

यू०के० भारत आई० सी० आई० सी० आई० ऋण, 1969 के सम्बन्ध में उपयोग किए जाने की रिपोर्ट का प्रपत्र

(प्रत्येक लाइसेंस के सम्बन्ध में अलग से भेजा जाना है)

1. आयात करने वाली फर्म का नाम ।
2. यू० के० साख का विवरण
3. आयात लाइसेंस की सं० और तिथि
4. आयात लाइसेंस का मूल्य
5. विस मंदालय को अब तक पूरी संविदा प्रलेखों का जो मूल्य भजा गया है (कृपया संविदा की संख्याओं और मूल्य का व्यौरा दीजिए) ।
6. यू० के० सरकार द्वारा स्वीकृति संविदाओं का मूल्य जैसा कि भारत के उच्चायोग द्वारा अधिसूचित किया जाता है ।
7. यू० के० संभरकों को किए गए भुगतान (अब तक) ।
8. पहले से ही स्वीकृत, हो चुकी संविदाओं के सम्बन्ध में अभी तक किए जाने वाले भुगतान ।
9. यू० के० संभरकों को और आगे दिए जाने वाले आदेशों का मूल्य ।
10. अध्यपर्ण, यदि कोई हो ।

आयात करने वाली फर्म के प्राप्त कृत अधिकारी के हस्ताक्षर ।

पी० के० समाल,
मूल्य नियंत्रक, आयात-नियंत्रि ।